

Согласовано
на Педагогическом Совете №1
Протокол №1
от 31 августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия №5»
В.И. Журавель
«31» августа 2021г.



П Л А Н

**мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворённости
семей МБОУ «Гимназия №5» дошкольное отделение качеством
образовательных услуг
(из годового плана работы ДО на 2021-2022 уч.год)**

№ п/п	Направления мероприятий направленных на повышение уровня удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1	Анализ результатов анкетирования родителей деятельностью ДО	Август-сентябрь	Зам.директора по МР
	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности населения	Сентябрь	Творческая группа педагогов
	Организация взаимодействия ДО с социальными партнерами в соответствии с годовым планом ДО, на основании договоров.	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
1 БЛОК «Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников»			
1.1.	Утверждение образовательных программ (дополнительных – кружки и парциальных). Презентация программ для родительской общественности	Август	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР Педагоги
1.2.	Проведение психолого-педагогического и логопедического, обследования дошкольников 4-7 лет.	Сентябрь-ноябрь	специалисты
1.3.	Закупка нового оборудования	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, зам зав по АХЧ
1.4.	Проведение консультаций и мастер-классов по ЗОЖ для родителей	В течение учебного года	мед персонал, инструктор по физ.культуре, Зам.директора по

1.5.	Составление «Паспорта безопасности»	август	Зам.директора по ВР, зам зав по безопасности
1.6.	«Безопасный режим»: усиленные меры дезинфекции, масочный режим- по мере необходимости	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
1.7.	Обязательное проведение утренней гимнастики и занятий по физической культуре на улице	В течение учебного года	Мед персонал, инструктор по физ.культуре
1.8.	Контроль со стороны администрации и мед. персонала, утренний фильтр	В течение учебного года	мед персонал, инструктор по физ.культуре, Зам.директора по МР, педагог
1.9.	Пост охраны, пожарная сигнализация, домофон на входной группе. Температурный режим	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, зам зав по безопасности
1.10.	Работа сенсорной комнаты, консультации специалистов.	В течение учебного года	Педагог-психолог
2 БЛОК «Дополнительное образование в ДО»			
2.1.	Расширение спектра услуг дополнительного образования по запросам родителей	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР, педагоги
2.2.	Анкетирование по удовлетворенности организации доп.услуг	Сентябрь, май	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР, педагоги
2.3.	Действие 10 кружков доп.образования	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР, педагоги
2.4	Проведение открытых показов, турниров с приглашением родителей Родитель-как участник	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР, педагоги
3 БЛОК «Информационная открытость»»			
3.1.	Организация информационной открытости ДО. Разработка плана мероприятий для освещения на сайте, соц. сетей ДО	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
3.2.	Своевременное освещение событий в ДО через сайт и соц. сети.	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
3.3.	Организация консультаций специалистов в дистанционном формате	В течение учебного года	специалисты
4 БЛОК «Просветительская работы с родителями»			

4.1.	<p>Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и обучения детей.</p> <p>Родительские собрания: Вопросы для обсуждения: «Кризис 7 и 3-х лет» «Современные дети-какие они? Проблемы и перспективы» «Здоровый ребенок-счастливый ребенок» «Патриотическое воспитание детей в семье» «Культура ,традиции, ценности каждой семьи». «В первый раз- в первый класс»</p> <p>Консультации: «Адаптация ребенка в ДОО» «Как учить детей пересказывать» «Как приучить ребенка есть овощи и фрукты» «Ошибки, которые совершать нельзя» «Портфолио ребенка» «Правильное питание детей-залог здоровья»</p>	<p>октябрь ноябрь декабрь февраль март</p> <p>апрель</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Специалисты, воспитатели, Зам.директора по МР</p>
5 БЛОК «Совместное творчество и мероприятия: дети-родители»			
5.1.	<p>Организация творческих, культурных и спортивных мероприятий совместно с родителями.</p> <p>Выставки-конкурсы: «Осеннее настроение» «Портрет моей мамочки» ко Дню матери! «Мастерская Деда Мороза» Выставка рисунков «День победы» Презентация «Наши герои»</p> <p>Культурно-массовые мероприятия: «Рождественская ярмарка» Спортивно-оздоровительные мероприятия: Веломарафон Зимние Олимпийские игры «Масленица!», «День космонавтики», «День Победы» «Веселые старты» «ВЫПУСКНОЙ БАЛ»</p>	<p>Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Май</p> <p>Ноябрь Январь</p> <p>Сентябрь Декабрь Февраль апрель</p>	<p>Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор ФИЗО</p>

6 БЛОК Организация работы общественного Совета ДО**1 раз в полугодие****7 БЛОК «Педагоги - команда профессионалов»**

7.1.	Повышение квалификации педагогических работников в рамках взаимодействия с родителями	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
7.2.	Разработка и утверждение плана-графика аттестации педагогов Заседание аттестационной комиссии ДО	Сентябрь По графику Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР
7.3.	Организация работы Школы молодого воспитателя	В течение учебного года, согласно плану	Зам.директора по МР
7.4.	Участие педагогов в профессиональных и творческих конкурсах	В течение учебного года	Зам.директора по МР
7.5.	Трансляция педагогического опыта в сети интернет	ежеквартально	Зам.директора по МР
7.6.	Проведение Дня открытых дверей в ДО с участием родителей и общественности	Апрель	Зам.директора по ВР, Зам.директора по МР

8 БЛОК «Доступная среда»

8.1.	Реализация адаптивных программ : -для детей с ТНР -для детей с РАС и ЗПР	В течение учебного года	Весь коллектив
------	--	-------------------------	----------------