

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Королев Московской области «Гимназия №5»
(МБОУ «Гимназия №5»)
дошкольное отделение

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №5»
(протокол от 31 августа 2021 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №5»
В.И.Журавель
31 августа 2021 г.



*Раздел Программы развития
дошкольного отделения МБОУ «Гимназия №5»:*
Работа по повышению
профессиональных компетенций педагогов:
программа «Лаборатория профессионального роста»

Содержание	Стр.
1. Паспорт программы	3
2. Актуальность	5
3. Цель, задачи программы	5
4. Условия реализации, принципы	6
5. Анализ кадровых условий	7
6. Основные направления, обеспечение реализации программы	8
7. Механизмы реализации программы	8
8. Система мероприятий	9
9. Ожидаемые результаты	14
10. Мониторинг выполнения программы	14

1. Паспорт программы развития профессиональных компетенций

Наименование программы	Лаборатория профессионального роста (далее Программа)
Разработчик программы	Заместитель директора по МР Некрылова С.В. Заместитель директора по ВР Кочмарева Л.С.
Цель программы	Создание условий для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов и формирования творчески работающего коллектива педагогов единомышленников, обеспечивающих престиж образовательного учреждения
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> • Создать систему непрерывного профессионального развития педагогических кадров через использование активные форм методической работы (сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации, участие в конкурсах профессионального мастерства, наставничество). • Способствовать формированию основных профессиональных компетенций педагогов для эффективного применения образовательных технологий. • Обеспечить консультативно-методическое сопровождение педагогов, основываясь на их потребности и выявленные проблемы. • Совершенствовать умения педагогов планировать, анализировать, обобщать и транслировать результат собственной деятельности на высоком уровне в <ul style="list-style-type: none"> • педагогическом сообществе. • Сопутствовать росту педагогического мастерства, развитию инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом. • Поддержка и поощрение педагогов, проявляющих активность в поиске и освоении новых педагогических идей.
Сроки реализации программы	2021-2023гг.
Участники программы	Педагогический коллектив

Ожидаемые результаты

	<ul style="list-style-type: none"> • Создание современной, гибкой системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров ДОУ. • Устойчивый рост профессиональной компетенции педагогов, повышение степени профессиональной удовлетворенности, развитие индивидуальности в работе
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение доли педагогических работников, реализующих инновационные педагогические технологии, авторские программы, принимающих • участие в профессиональных конкурсах разного уровня. • Применение ИКТ в воспитательно-образовательном процессе; создание личных сайтов, страниц в интернете. • Накопление передового педагогического опыта, его распространение • Повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических кадров.
Механизм реализации	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка: • диагностических карт профессионального мастерства педагогов; анкетирования; • индивидуального маршрута профессионального развития; • рекомендаций по планированию, организации и проведению образовательной работы с детьми; • технологических карт мероприятий, проектов, методических пособий; • оформление портфолио педагога.
Система организации контроля	Текущий контроль: зам зав по МР, ВР

2. Актуальность

Главным условием развития системы дошкольного образования является наличие профессионально-подготовленных педагогических кадров. Введение ФГОС ДО, профессионального стандарта педагога предъявляет особые требования к системе развития кадрового потенциала в ДОУ. Профессиональная деятельность педагога требует постоянного обновления и совершенствования мастерства, развития имеющегося опыта, повышения уровня своей компетенции. Знания интерактивных форм и методов обучения, критериев технологичности; владения технологиями целеполагания, проектирования, диагностирования, умения анализировать и оценивать свой индивидуальный стиль, а также особенности и эффективность применяемых технологий и собственной педагогической деятельности. Профессиональная компетентность представляет собой интегральное профессионально — личностное качество, характеризующее способность педагога решать профессиональные проблемы и типичные профессиональные задачи, возникающие в реальных ситуациях профессиональной педагогической деятельности, с использованием знаний, профессионального и жизненного опыта, ценностей и наклонностей.

Проблемы:

- неготовность педагогов к внедрению новых технологий;
- недостаточная активность в профессиональном развитии.

Необходима систематическая работа с педагогами, направленная на повышение профессиональной компетентности, профессионального роста.

Программа «Лаборатория профессионального роста» (далее Программа) направлена на удовлетворение актуальных профессиональных потребностей педагога и обеспечение условий для включения педагога в творческий процесс.

3. Цель: создание условий для обеспечения непрерывного профессионального развития педагогов и формирования творчески работающего коллектива педагогов — единомышленников, обеспечивающих престиж образовательного учреждения

Задачи:

- Создать систему непрерывного профессионального развития педагогических кадров через использование активных форм методической работы (сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации, участие в конкурсах профессионального мастерства, наставничество);
- способствовать формированию основных профессиональных компетенций педагогов для эффективного применения образовательных технологий;
- обеспечить консультативно-методическое сопровождение педагогов, основываясь на их потребности и выявленные проблемы;
- совершенствовать умения педагогов планировать, анализировать, обобщать и транслировать результаты собственной деятельности на высоком уровне в педагогическом сообществе;

- способствовать росту педагогического мастерства, развитию инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом;
- поддержка и поощрение педагогов, проявляющих активность в поиске и освоении новых педагогических идей.

Сроки реализации Программы: 2021-2023 гг.

Участники программы: педагоги ДООУ.

4. Условия реализации:

- персональный подход к каждому педагогу. Важно выстроить индивидуальный образовательный маршрут для каждого, с учетом потребностей, возможностей, профессиональных интересов, уровня квалификации;
- формирование внутренней и внешней мотивации. Каждый педагог должен понимать, зачем ему необходимо учиться и что он за это получит. Мотивом может служить признание, уважение среди коллег и родителей. Финансовые поощрения в виде наградного материала, возможность участия в городских конкурсах;
- создание комфортной, творческой, информационной среды;
- нахождение педагогов в квалифицированном сообществе опытных педагогов. Создание условий для общения в деловых профессиональных кругах. Изучение нового через практико-ориентированное взаимодействие с более опытными коллегами. Посещение городских и районных методических объединений, семинаров, вебинаров, конференций, профессиональных конкурсов.

- **Принципы:**

принцип непрерывности профессионального развития педагогических работников, принцип уважения к личности педагога и учета его индивидуальных особенностей при сохранении общих требований в рамках Стандарта педагога;

принцип партнёрства (предполагает определение круга актуальных и потенциальных партнёров в образовательном пространстве детского сада, города, консолидацию их усилий, обеспечение устойчивости развития за счёт системного эффекта взаимодействия);

принцип саморазвития (определяет приоритетность актуализации внутренних источников развития, интенсификацию развития, способность адаптироваться в изменившейся ситуации);

принцип целостности методического сопровождения (теоретическая подготовка – практика – самообразование - профессиональное общение);

принцип поддержки инициативы и творчества.

Инициативность педагогов необходимый источник саморазвития всей образовательной системы и профессионального роста самого педагога, особенно если он направлен на развитие педагогического творчества;

принцип системного контроля, самоконтроля и взаимоконтроля образовательной деятельности педагогов. Организованный системный контроль стимулирует профессиональный рост педагога.

Отбор форм и методов повышения квалификации обусловлен психологическими особенностями познавательной деятельности взрослых. Процесс методического со-

проведения педагогов строится с учетом следующих требований:

- овладения способами самостоятельного познания и перехода в режим саморазвития;
- ориентации на удовлетворение потребности в неформальном профессиональном общении;
- ориентации на самоанализ собственной деятельности и осознание необходимости её совершенствования;
- проблемного построения содержания семинаров-практикумов, требующих от педагогов творческого синтеза мышления;
- использование таких форм и методов работы, которые носят исследовательский характер и направлены на осмысление собственного педагогического опыта и творческую его переработку.

5. Анализ кадровых условий

Качество образовательной работы зависит от профессиональной характеристики педагогов.

Педагогический коллектив ДООУ отличается стабильностью, постоянным развитием. Коллектив представляет собой сочетание опытных и начинающих педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и увеличивать ресурс работоспособности.

Штат сотрудников дошкольного отделения обеспечен квалифицированными специалистами с высоким образовательным цензом:

Уровень образования	работников	%
Высшее	16	86%
Высшее педагогическое	16	86%
Неоконченное высшее	0	0
Среднее профессиональное	8	24%
Среднее	0	0



С целью повышения профессионального мастерства педагогов в ДООУ осуществля-

ется наставничество, где педагогам оказывается практическая помощь по:

- -изучению нормативно - правовой базы;
- - ведению документации дошкольного учреждения;
- -организации образовательного процесса в группе;
- -формам и методам организации совместной деятельности воспитанников с воспитателем;
- -использованию новых образовательных технологий и разработок, как во время организованной образовательной деятельности, так и в режимных моментах;
- - выбору методической темы для самообразования;
- - подготовке к аттестации.

Курсы повышения квалификации все сотрудники проходят своевременно.

Основные направления программы:

- психологическая и методическая поддержка,
- непрерывность профессионального развития

Обеспечение реализации Программы

Технические средства обучения: проектор, экран, ноутбуки, принтер, видеокамера, фотоаппарат.

Медиаотека: необходимый дидактический материал; учебно-методическая литература.

6. Механизм реализации Программы:

1. Диагностический этап:

Анализ состояния воспитательно-образовательного процесса, выполнение ООП ДО. Уровень профессиональной компетентности педагогов, повышение их квалификации, аттестации.

Разработка диагностических карт профессионального мастерства. Проведение анкетирования, в результате которого выясняется, по каким направлениям воспитатель хотел бы усовершенствовать свои знания, в чем заключаются трудности в профессиональной деятельности.

Практический результат.

Разработка индивидуального маршрута личностного развития педагога. Написание планов самообразования.

2. Практический этап.

В процессе практической деятельности происходит совершенствование теоретических знаний и практических навыков; разнообразные формы позволяют передавать опыт, знакомиться с новыми технологиями воспитания, образования и развития дошкольников; система дополнительного образования предоставляет реальные возможности для совершенствования профессионализма личности и деятельности

Практический результат. Рекомендации по планированию, организации и проведению образовательной работы с детьми. Конспекты мероприятий. Разработка проектов, методических пособий.

3. Аналитический этап.

Основное содержание объективная оценка уровня профессионализма, актуализация потенциальных способностей и активизация внутренних резервов.

7. Система мероприятий

№п/п	Мероприятие	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
1	Совершенствование и утверждение локальных актов учреждения, касающихся деятельности сотрудников (правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, коллективный договор, положения) в соответствии с профессиональным стандартом.	Нормативные документы	2021-2023	Директор, заместители ВР, МР
2	Разработка стратегии повышения привлекательности ДО для квалифицированных кадров: - привлечение к работе ДОУ молодых специалистов; - комплекс мероприятий по стимулированию педагогического труда работников учреждения (создание условий для самореализации через профессиональные конкурсы, фестивали, стимулирование, обеспечение возможности дальнейшего обучения, повышение квалификации,	Укомплектованность кадрами	2021-2023	Заместитель директора по ВР и МР
3	Прохождение аттестации на более высокую квалификацию); - мероприятия по поддержанию кадров с большим стажем работы (мероприятия по профилактике профессионального выгорания, внедрение наставничества, обеспечение возможности транслировать передовой педагогический опыт).	Увеличение числа специалистов с высшей категорией	2021-2023	Заместитель директора по ВР и МР
4	Представление и награждение лучших работников образования	Ежегодно по плану работы (в соответствии с достижениями, заслугами)	2021-2023	комиссия ДО
5	Организация работы по повышению профессиональной компетентности сотрудников ДО:	Высококвалифицированный, стабильно работающий коллектив		Заместитель директора по ВР и МР

6	Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов	Повышение квалификации не менее 1 раза в 2 года	2021-2023	Заместитель директора по МР
7	Мероприятия по аттестации педагогических кадров: - изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру аттестации педагогических и руководящих работников, - профессиональная переподготовка по профилю деятельности «воспитатель». Систематизация банка передового педагогического опыта.	Повышение квалификационной категории педагогов	2021-2023	Заместитель директора по МР
8	Совершенствование форм методического сопровождения адаптации и становления молодых педагогов.	Организация наставничества посещение школы молодого педагога	2021-2023	Заместитель директора по МР
	Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей, сплочение коллектива, профессионального выгорания.	1 раз в квартал Обеспечить психологическую поддержку. Предотвратить «психологическое» выгорание педагогов, не допустить резкого падения самооценки, сформировать уверенность в своих силах, целеустремленность, желание профессионального роста.	2021-2023	Заместитель директора по МР
	Развитие конкурсного движения	Рост числа педагогов, участвующих в конкурсном движении (повышение качества участия, деятельность на результат)	2021-2023	Заместитель директора по МР

	Участие педагогов в конференциях, ГПО, семинарах.	Систематизация и обобщение наработанного педагогического опыта на разных уровнях	2021-2023	Заместитель директора по МР
	Развитие системы традиций. Организация мероприятий туристические походы, вечера отдыха	Создание благоприятного психологического климата	2021-2023	Трудовой коллектив
	Проведение Дня здоровья, тренингов	Релаксация и сохранение профессионального долголетия	2021-2023	Заместитель директора по МР
	Совершенствование системы контроля	Формирование системы в соответствии с ООП ДО, Программой развития ДО	2021-2023	Заместитель директора по МР
	Овладение основами научного анализа собственного педагогического опыта	Формирование методической копилки с материалами различной тематики	2021-2023	Заместитель директора по МР

Самообразование

Темы для самообразования педагогами подбираются с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. На основании накопленных материалов педагогом проводится анализ педагогической деятельности, предполагающий соотнесение полученных результатов с ранее поставленными целями и задачами, что служит основой корректировки программы самообразования на следующий год. Систематическая работа по самообразованию позволяет сформировать обобщенную характеристику деятельности педагога и позволяет обобщать и представлять на высоком уровне опыт работы в педагогическом сообществе, использовать результаты деятельности при аттестации.

Направления методической деятельности ИО самообразованию педагогов:

помощь педагогу в выборе темы; сопровождение педагога по теме самообразования; рекомендации по теме; представление результатов работы.

План работы педагога по самообразованию:

1. Выбор темы. Ее теоретическое изучение, изучение имеющего опыта работы педагогов.
2. Сроки реализации.
3. Использование полученных теоретических знаний на практике.
4. Творчество воспитателя с выходом на положительные результаты: открытые занятия, мастер-классы и т.д.
5. Оформление наработанных материалов

Сопровождение педагогов

В организации методического сопровождения педагогов по внедрению инновационных форм, технологий с дошкольниками создана «Группа консультантов» из числа педагогов, обладающих умением анализировать, обобщать, проектировать. Основная задача группы заключается не в том, чтобы незамедлительно оказать прямую помощь педагогу в преодолении определенных трудностей, а в том, чтобы направить к самостоятельному решению возникшей проблемы.

Функции «группы консультантов».

- совместно со старшим воспитателем разрабатывает структуру организации внедрения технологий, инновационных форм с дошкольниками, план работы методических мероприятий на учебный год;
- оказывает консультативную и методическую помощь педагогам по вопросам организации и внедрения;
- помогает в обработке и редактировании методических разработок;
- формирует в методическом кабинете подборку материалов по итогам проведенных мероприятий;
- подводит итоги, представляя результаты на ежемесячных открытых дискуссиях в ДОУ по реализации технологий;
- участвует в составлении аналитических справок и ответов, мониторинги

результатов деятельности.

Наставничество.

В дошкольном учреждении сложилась определенная система по формированию традиций наставничества, при поддержке которой молодой педагог постепенно овладевает искусством общения, начинает внедрять имеющиеся теоретические знания и умения в практику работы с детьми и их родителями.

Направления.

- демонстрация опыта работы наставника и других коллег;
- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.); применение форм и методов в работе с детьми;
 - организация ООД, помощь в постановке целей и задач;
 - использование здоровьесберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
 - механизм использования дидактического и наглядного материала;
 - углубленное изучение инновационных технологий;
 - общие вопросы организации работы с родителями.

Портфолио педагога

Демонстрация успешности педагога как личности и профессионала, учет результатов, достигнутых педагогом в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной; систематизация опыта, накопленная специалистом, его знания, способ фиксации и накопления достижений осуществляется в индивидуальной папке педагога, в которой фиксируются, накапливаются индивидуальные достижения и достижения его воспитанников за определенный период времени.

1. Титульный лист: наименование ДОУ, Ф.И.О. педагога, должность.
2. Сведения об образовании (копия диплома).
3. Сведения о повышении квалификации (копии сертификатов).
4. Сведения о награждениях, поощрениях (грамоты).
5. Информация об участии в методической работе за учебный год.
6. Маршрут развития (планирование методических мероприятий на разных уровнях на следующий учебный год).
7. Участие в конференциях, семинарах, городских методических объединениях, педагогических чтениях (сертификаты, подтверждающие участие)
8. Участие в конкурсах, смотрах с воспитанниками (сертификаты, подтверждающие участие).
9. Участие в профессиональных конкурсах (сертификаты, подтверждающие участие).
10. План работы по самообразованию.

Информационные папки педагогов хранятся в методическом кабинете, пе-

дагогив течение учебного года их пополняют, в мае месяце фиксируют результаты об участие за год в информационном листе, анализируют, сопоставляют с тем, что планировали. Результаты деятельности обсуждаются индивидуально с каждым педагогом старшим воспитателем. Совместно определяется маршрут развития на следующий учебный год с учетом достижений, потребностей педагога.

9. Ожидаемые результаты:

- создание современной, гибкой системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров ДОУ;
- устойчивый рост профессиональной компетенции педагогов, повышение степени профессиональной удовлетворенности, развитие индивидуальности, творческой активности, мотивации труда;
- увеличения доли педагогических работников, реализующих инновационные педагогические технологии, авторские программы, принимающих участие в профессиональных конкурсах разных уровней;
- применение ИТК в воспитательно-образовательном процессе; создание личных сайтов;
- накопление передового педагогического опыта, распространение на разных уровнях; повышение престижа образовательного учреждения через рост квалификации педагогических кадров.

10. Мониторинг деятельности по реализации Программы

Мониторинг уровня профессиональной компетентности педагогических работников осуществляется на основе квалификационных характеристик должностей работников образования и самооценки педагогической деятельности.

Мониторинг осуществляется через изучение опыта работы педагога, заинтересованности в инновациях, овладения педагогическими технологиями, готовности к саморазвитию, результатов участия в семинарах, практических занятиях, степени участия в повышении квалификации.

Данные критерии учитываются при стимулировании труда сотрудников, как основы для механизма взаимосвязи новой системы оплаты труда и уровня профессиональной квалификации.

При проведении комплексной оценки качества профессиональной деятельности педагогов выделено 3 критерия:

- Соответствие содержания образовательного процесса целям дошкольного образования.
- Деловые и личностные качества педагога, его мотивация к педагогической деятельности.
- Результативность образовательного процесса.

Индикатор	Наименование методика	Объект	Периодичность	Ответственный

Использование современных образовательных технологий.	Наблюдение за педагогической деятельностью	педагоги	1 раз в год (май)	Заместитель директора по МР
Участие в творческой группе по проблемам дошкольного образования.	Форма фиксации: карта наблюдений	педагоги	в течение учебного года	Заместитель директора по МР
Осуществление самообразования	Анкетирование, тестирование, самооценка, беседа	педагоги	в течение учебного года	Заместитель директора по МР
Результативность образовательного процесса				
Реализация ООП ДО в полном объеме	Мониторинг ООП ДО	дети	2 раза в год	
Обобщение и презентация педагогического опыта	Форма фиксации (карта наблюдений)	педагоги	в течение учебного года	Заместитель директора по МР
Удовлетворение образовательных потребностей детей, родителей (законных представителей)	Анкетирование беседа	педагоги	1 раз в год (май)	Заместитель директора по МР

Профессиональная деятельность педагогов оценивается по 5-балльной шкале. На основе полученных данных каждый педагог составляет индивидуальный план корректирующих действий и мероприятий.